2019년 2차
KOICA 해외사무소/재외공관
영프로페셔널 (舊 ODA청년인턴)
모집 공고

2019. 8

한국국제협력단
개발협력인재양성팀

1 모집 개요

KOICA(한국국제협력단)에서는 청년인재의 ODA사업 참여 기회 제공을 통해 글로벌 경쟁력을 보유한 ODA 전문인력을 양성하고, 청년 고용 절벽해소를 위한 정부 정책에 부응하고 취업준비생에게 직장체험의 기회를 제공하기 위해 2019년도 하반기 체험형 청년YP를 공개모집합니다. 관심있는 분들의 많은 참여를 바랍니다.

☐ **모집인원** : 50명 예정
※ 전형 결과에 따라 국별 배정 인원수가 변동될 수 있음
☐ **모집방법** : 국가별 모집
☐ **파견국가** : 40국 (수요에 따라 변동 가능)
☐ **근무장소** : KOICA 해외사무소 및 해당국가 재외공관
☐ **근무기간** : 파견일로부터 5개월 (연장불가)
☐ **근무시간** : 주 40시간(주 5일 근무)
☐ **급여수준** : 월 175만원 (제세 공제 전)
☐ **지원내역** : 왕복항공권, 현지 주거비, 현지 교육 훈련비 등
☐ **활동내용** : 국별 ODA 관련 자료조사, 프로젝트형 사업 지원, 초청 연수사업 지원, 시민사회 협력사업 지원 등 파견예정국가의 우리 정부 개발협력 업무 지원 전반
※ 세부 업무내용은 '대사관/사무소별 인턴 개요' 참고
☐ **기 타** : 인턴 근무기간 만료 후(중도포기자 제외) 신입직원 지원시 가산점 부여
※ 자세한 가산점은 신입직원 채용 사전/본공고 우대사항 참고바람

2 지원자격

구분	주요내용
공통	○ 대한민국 국적자 ○ 만 19세 이상 만 34세 이하 (1984.9.6.이후 ~ 2000.9.5.이전 출생자) -「청년고용촉진특별법」시행령 제2조에 따름 ○ 남성의 경우 군복무를 필했거나 면제된 자 ※「제대군인지원에 관한 법률」에 따라 제대군인지원에 관한 법률 제2조에 의한 제대군인 및 병역법 제26조 제1항 제1호의업무에 복무하고 소집 해제된 공익근무요원이 응시할 경우 상한 연령을 다음과 같이 연장함 **- 군복무기간 1년미만 1세 , 1년이상~2년미만 2세, 2년이상 3세 연장** ○ KOICA해외사무소/재외공관 영프로페셔널로 활동한 적이 없었던 자 ○ 한국국제협력단 인사규정 제19조에 의한 결격 사유가 없는 자
외국어	○ TOEIC 730점(TOEFL IBT 83점, TEPS 580점, NEW TEPS 315점, OPIc IM2, 또는 TOEIC Speaking 120점 등) 이상, 국내 응시한 정규시험으로 2017.9.6. ~ 2019.9.5.이내 취득분만 인정

3 전형절차 및 방법

<table>
<tr><th>구분</th><th>주요내용</th><th>비고</th></tr>
<tr><td>지원서
접수</td><td>○ 지원서, 자기소개서 및 개인정보 이용 동의서 접수
※ 자기소개서 불성실자는 합격이 취소될 수 있음(동일항목, 특정문자 반복 등)</td><td>온라인접수</td></tr>
<tr><td>서류
전형</td><td>○ 파견 희망 코이카사무소 및 공관 선택(1,2,3지망 교차 지원 가능)
○ 온라인 지원서 제출 및 지원 자격여부 점검
○ 전형별 평가기준
- 영어능력(50점)
- 자기소개서 작성 충실도(20점)
- 파견대상국 체류경험(15점)
- 국내외 봉사활동(15점)
- 가산점 (최대 20점) : 하기4번 참조</td><td>60점 이상
고득점자 순
(3배수 이내)
선발</td></tr>
<tr><td>적합도
검사,
면접전형</td><td>○ 적합도 검사 : 검사결과 신뢰도/부적응/임상 fail시 불합격
○ 면접 : 공정성 제고를 위한 블라인드면접(집단면접 방식)
- 일반, 영어 및 제2외국어 면접 진행(제2외국어 면접은 해당자에 한함)
<table>
<tr><th colspan="2">면접시험</th><th>대상자</th></tr>
<tr><td colspan="2">영 어</td><td>면접대상자 전원</td></tr>
<tr><td>제2
외국어</td><td>스페인어</td><td>1지망 이상 스페인어자격 필수 국가로 지원한 자
※ 에콰도르(사무소), 콜롬비아(사무소), 페루(사무소)</td></tr>
<tr><td colspan="3">▪ 제2외국어 면접 테스트 수준 : DELE B1 및 DELF B1 수준</td></tr>
</table>
○ 전형별 평가기준
- 기본역량(40점) / 파견적합성(30점) / 영어능력(30점)
- 제2외국어 능력(20)
※ 제 2외국어 능력 점수는 해당자에 한함
※ 무작위 면접번호 부여(개인신상 비공개), 면접시 성명 등 개인 신상 표출 금지, 직무역량 중심의 질의·평가
※ 동점자 발생시, 면접심사 및 서류심사 총점 순으로 결정</td><td>70점 이상,
고득점자 순
선발</td></tr>
<tr><td>신체검사
신용조회</td><td>○ 신체검사 실시, 신용조회 의뢰 결과 특이사항이 있는 자는 불합격</td><td></td></tr>
<tr><td>선발교육</td><td>○ 교육 참석률 80%미만 또는 총괄평가 60점미만 시 불합격</td><td></td></tr>
</table>

※ 협력단 인원 배치계획에 따라 최종 배치 국가 및 국별 배정 인원수가 변동될 수 있음

4 가점

구분	가점
파견국 공용어 (제2외국어) 및 현지어 특기자	서류 20점
최종학력이 고졸인 자	
장애인 *「장애인복지법 시행령」 제2조에 따른 장애인 기준에 해당하는 자 또는 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제14조 제3항에 따른 상이등급 기준에 해당하는 자	서류 10점
취업취약계층 대상자 * 저소득층, 6개월 이상 장기실업자, 여성가장, 다문화가정	
지방인재 * 대학까지의 최종학력(대학원 이상 제외)을 기준으로 서울/경기/인천 지역을 제외한 비수도권 지방학교를 졸업(예정), 중퇴한 자 또는 재학, 휴학 중인 자	
국제개발, 지역학 등 관련 전공자	서류 5점
ODA 자격증소지자	
KOICA 해외봉사단 경력 보유자(중도포기자 제외)	
취업지원대상자 *「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한법률」등의 적용 대상자	서류/면접 전형 만점의 5%~10% (관련법률에 따름)

※ 중복가산 가능(최대 20점)
※ 저소득층 : 본인 및 직계존속(부모만 해당)의 경우 해당

5 증빙서류 ※ 신체검사대상자 온라인 등록

구분	제출서류	참고
공통	공인어학증명서	-
	가족 동의서	추후 '서류전형 합격자 안내문' 붙임 활용
	주민등록등본	-
해당자	최종학교 졸업(예정)증명서	- 관련 전공자, 지방인재 - 재·휴학생의 경우 재·휴학 증명서 제출
	병적증명서	남자지원자에 한함
	학자금대출·장학금 신청증명서	- 최종학력이 고등학교 졸업자인 경우 - 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr)에서 공공기관 취업용으로 발급 가능 - 대학(전문대) 재학 중 학자금 신청실적이 있으나 졸업하지 못한 경우, 중퇴 등을 증명하는 서류를 발급받아 첨부
	취약계층 증빙서류	장애인, 취업지원대상자, 취업취약계층
	고용보험가입이력확인서, 최종학교 졸업증명서	6개월 장기실업자
	기타 증빙서류	입사지원서 상에 기재한 사항에 한함 (제2외국어, ODA 자격증, 파견국체류경험, 봉사활동 등)

* 각종 서류는 개인정보보호를 위하여 주민등록번호 뒷자리를 가려서 제출
** 1차 서류전형은 지원자가 입력한 내용만으로 합격자 사정을 하며, 각종 증빙서류는 신체검사 합격자에 한하여 온라인 접수함 (증빙서류는 지원자격·가점 적용대상 여부 확인만을 위해 활용)

6 모집일정

☐ **지원서 접수기간** : 2019. 8. 23.(금) ~ 9. 5.(목), 17:00

☐ **지원서 접수방법** : 인터넷접수 (https://koica.incruit.com/)

구분	세부일정
지원서 접수	2019.08.23.(금) ~ 2019.09.05.(목)
면접대상자 발표	2019.09.19.(목)
면접 전형	2019.09.29.(일)
신체검사대상자 발표	2019.10.02.(수)
신체검사	2019.10.04.(금) ~ 2019.10.07.(월)
교육대상자 발표	2019.10.29.(화)
선발교육	2019.11.04.(월)~2019.11.08.(금)
최종합격자 발표	2019.11.12.(화)
발대식	2019.11.19.(화)
파견	2019.12.23.(월) ~

※ 상기 일정은 파견예정국 및 KOICA의 내부 사정에 따라 일부 변경 될 수 있음.

7 참고사항

☐ 입사지원서 기재착오, 누락 등으로 인한 불이익에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있음

☐ 지원접수 마감 이후에는 지원서의 수정이 불가함

☐ 인도네시아는 재학생의 경우 주재국에서 비자발급이 불가하기에 학사 이상의 학력자만 지원 가능

☐ **대학 재학생 이상의 학력자는 고졸로 응시 불가함**

☐ 신체검사 합격자는 지정된 일자에 자격요건, 우대사항 등 지원서에 작성한 내용을 증빙하는 서류를 채용 홈페이지에 직접 업로드 해야 함

☐ 합격자 발표는 영프로페셔널 채용 홈페이지를 통해 개별적으로 확인할 수 있음

☐ 자의 또는 타의에 의한 부정청탁으로 인해 합격된 사실이 확인될 경우 당해 합격을 취소할 수 있으며, 향후 5년간 공공기관 채용시험 응시자격을 제한할 수 있음

☐ 채용관련 인사 청탁자는『부정청탁금지법』등 관련 법령에 따라 처리될 예정이며, 전형단계 및 점수와 관계없이 전형에서 제외.

☐ 지원서 허위작성 또는 증명서 위변조 등은 불합격처리하고, 향후 5년간 우리 회사 입사지원을 제한

☐ 직무역량중심의 **블라인드 채용 방식 도입에 따라, 응시원서(이력서, 자기소개서) 작성 시 직간접적으로 학교명, 가족관계 등이 드러날 경우 불이익을 받을 수 있음**

☐ 근로계약 포기, 합격취소, 결격 사유 등으로 최종합격자가 임용되지 못하는 경우 불합격기준에 해당하지 않는 자 중에서 차순위자를 선발할 수 있음.

☐ 협력단 인원배치 계획에 따라 희망하지 않은 국가로 임의배정 될 수 있음.

☐ 파견예정일로부터 해외 파견에 지장이 없는 자만 지원이 가능하며, 개인사유로 인한 파견일정 조정은 불가함

☐ 일부국가의 경우 비자 발급에 소요되는 기간에 따라 출국이 지연될 수 있음

☐ 문의처 : 채용사이트의 “질문하기” 게시판 및 031-740-3655

[붙임 1]

체험형 청년YP 채용 결격 사유

(한국국제협력단 인사규정 제19조 결격 사유)

제19조(채용결격사유)

다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 직원으로 채용될 수 없다.

1. 삭제 <2017.12.22.>
2. 만 18세 미만의 미성년자 <개정 2012.11.21.>
3. 피성년후견인 또는 피한정후견인 <개정 2019.04.19.>
4. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자 <개정 2019.04.19.>
5. 금고 이상의 형의 선고를 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기 로 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자
6. 법원판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실 또는 정지된 자

6의2. 공무원 및 공공기관의 운영의 관한 법률에서 정한 공공기관의 임직원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자 <신설 2019.04.19.>

6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람 <신설 2019.04.19.>

6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다) <신설 2019.04.19.>

7. 병역의무자로서 병역을 기피한 자
8. 전직근무기관에서 징계로 파면 또는 면직, 해임된 자로서 그 징계 처분을 받은 날로부터 2년이 지나지 아니한 자
9. 신체 또는 정신상의 장애로 직무를 감당할 수 없다고 인정되는 자
10. 신원조회 또는 개인범죄경력조회 결과 직원으로서 적합하지 않다고 인정되는 자<개정 2018.07.12.>
11. 협력단에서 파면, 해임 등의 사유로 퇴직한 자<신설 1995.6.24., 2016.02.19.>
12. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」제82조에 따라, 공공기관에 취업이 제한되는 자 <신설 2017.12.22.>
13. 전직근무기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 날로부터 5년이 지나지 아니한 자 <신설 2018.07.12.>

[붙임 2]

NCS 기반 채용 직무기술서(청년 YP)

채용분야	일반행정	분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
			02.경영·회계·사무	02.총무·인사	03.일반사무	02.사무행정
직무수행내용	- 행정업무지원(문서 작성, 발간물·우편물 배부, 회의 지원, 자료 취합) - 행사지원(부서 세미나 및 워크숍, 부서 회의, 연구원 행사 등 지원) - 부서 자료관리(보고자료, 주간업무 등) - 타 사무소/공관과의 업무협조·전달 등					
능력단위	(사무행정) 01.문서작성, 02.문서관리, 03.데이터 관리, 06.회의운영·지원, 07.사무행정 업무관리					
일반요건	연령	청년고용촉진특별법시행령」 제 2조 근거, 만 15세 이상 34세 이하인 자				
	성별	무관				
교육요건	학력	무관				
	전공	무관				
필요지식	문서기안 절차, 문서관리 규정, 조직도 이해, 보안규정, 문서분류 방법, 사내 연락망 사용 요령, 온·오프라인 업무 접수 및 회신 요령, 부서 내의 업무 프로세스					
필요기술	문서기안 능력, 정보검색 능력, 컴퓨터 활용능력, 수정된 내용을 신속하게 반영하는 능력, 문서편집 능력, 상사에게 문의하는 능력, 문서편철 능력, 사무기기 사용 기술, 업무전달능력, 업무처리능력, 사무기기활용능력, 인트라넷 사용기술, 전자메일, 회사 메신저, 전화사용능력, 일정 조정을 위한 조직원들과의 원활한 의사소통 능력					
직무수행태도	성실성, 주의 깊은 관찰, 꼼꼼함, 적극적 정보수용의지, 요청내용의 반영을 위한 노력, 업무규정 준수, 구성원들에 대한 배려, 문서보안 준수, 정확한 업무처리 태도, 업무협조 노력, 구성원 지원의지, 구성원들과의 협력적 태도, 정해진 일정을 신속히 공유하려는 자세					
관련자격증	워드프로세서, 컴퓨터활용능력, 한글, 엑셀, 파워포인트 등					
직업기초능력	의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 정보능력					
참고사이트	- NCS(국가직무능력표준) 홈페이지(www.ncs.go.kr) → NCS및학습모듈검색 - 한국국제협력단 홈페이지(www.koica.go.kr)					