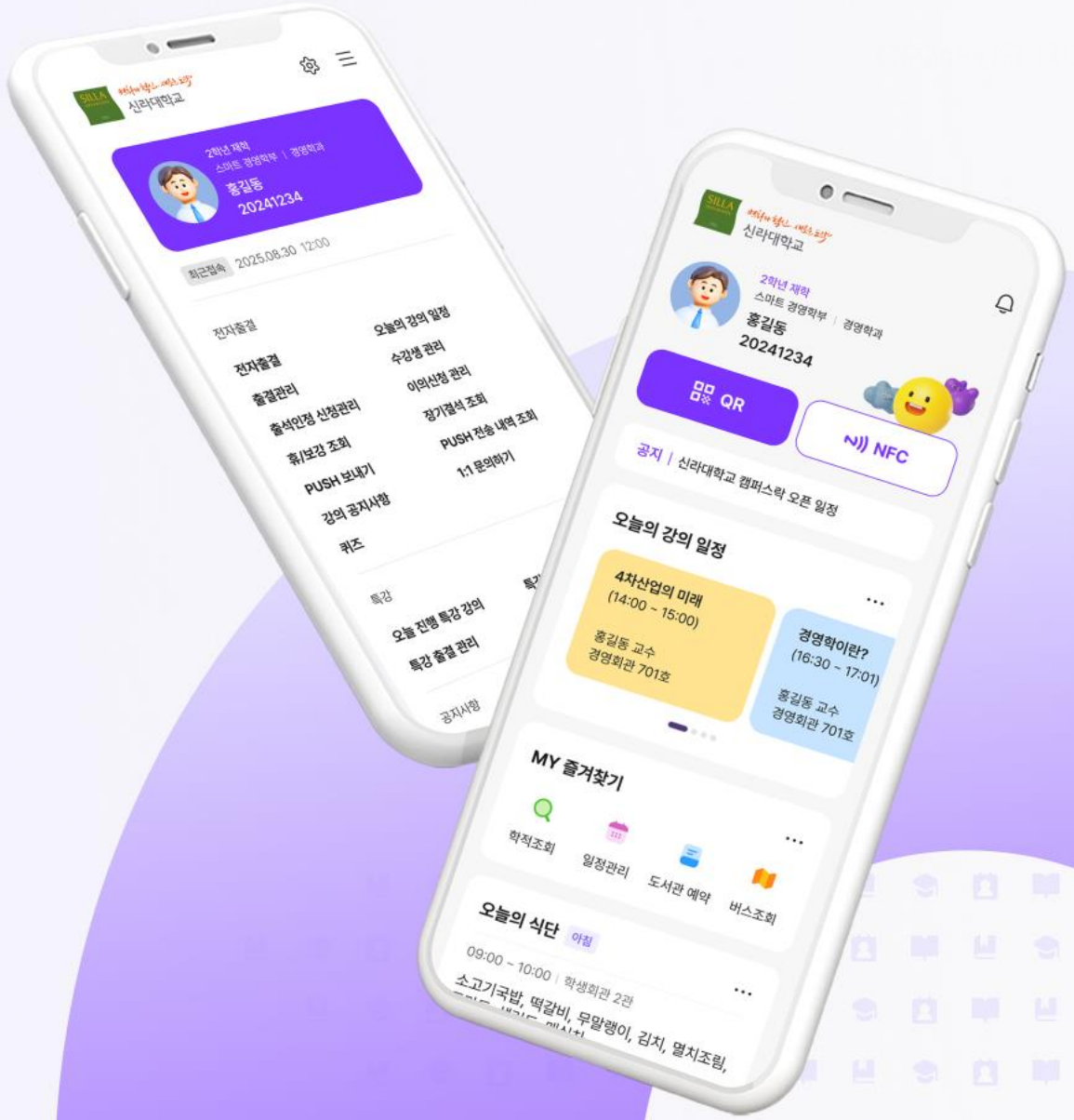
CAMPUS ROCK

BNK Smart Campus User Manual

사용자 매뉴얼

교수용 APP

전자출결



BNK 부산은행

Contents

01

전자출결

출결진행 3
출결진행 – 인증키 방식 4
출결진행 – 휴대폰 방식(폰대폰) 5

02

출결관리

출결관리 - 출결상태 변경 6
출결진행 관리 - 출결변경 이력조회 7

03

오늘의 강의 일정

오늘의 강의 일정 8

04

출결강의 조회

출결목록 9
출석시간 설정 10

05

PUSH 보내기

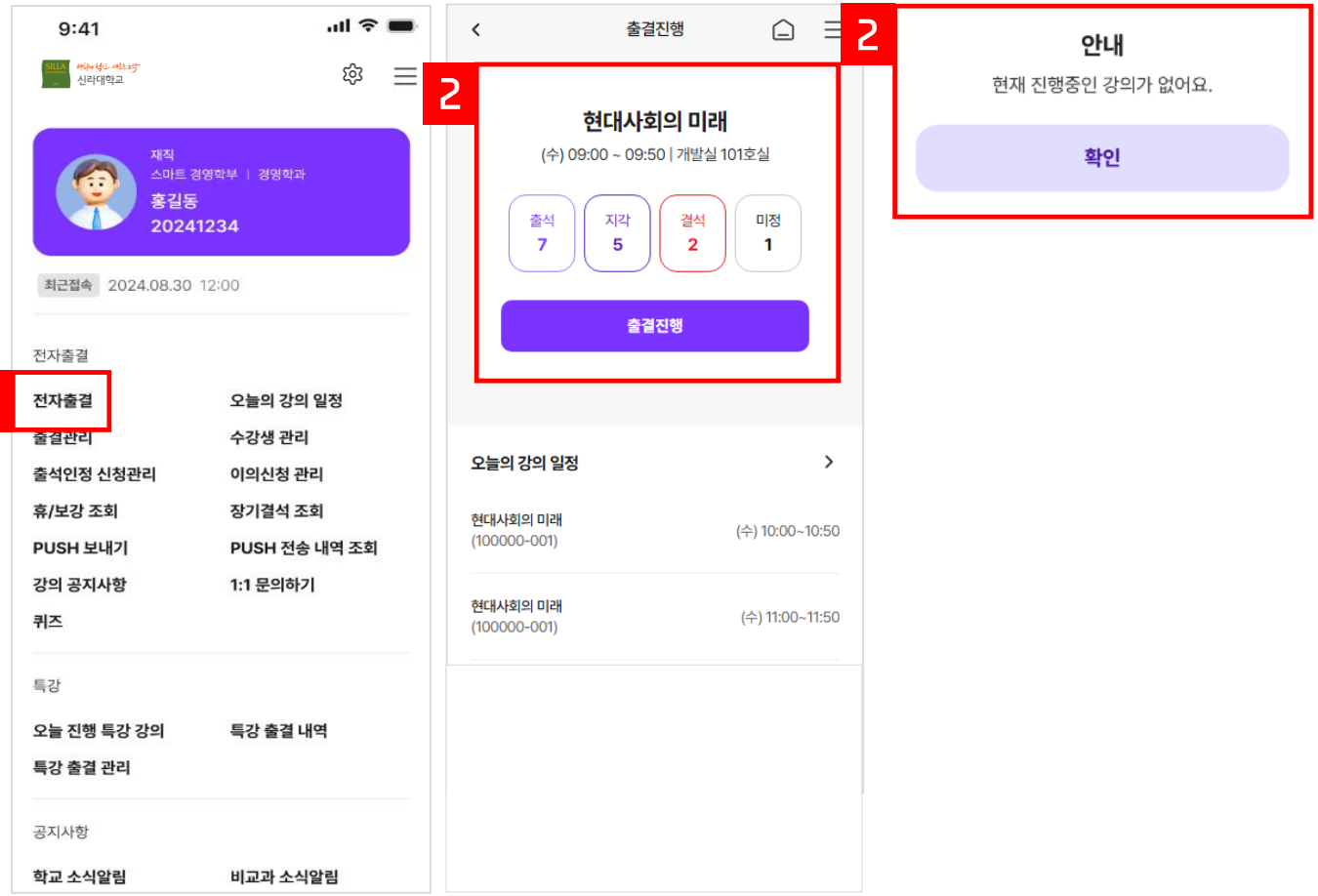
PUSH 보내기 11

06

Q&A

전자출결 Q&A 12
앱 사용 불가시 전자출결 13

출결진행



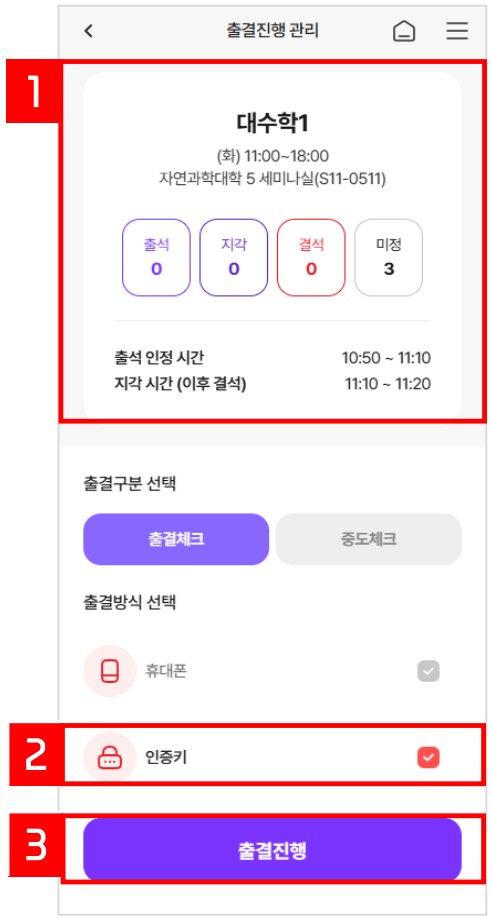
1 출결진행 진입 방법 - 전체메뉴 > 전자출결 > 전자출결

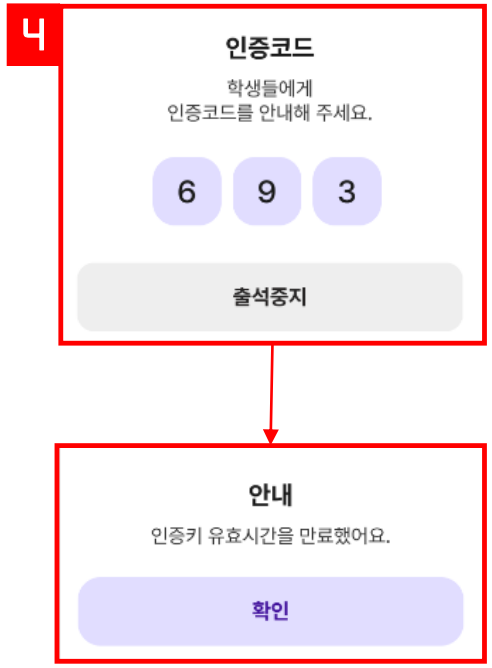
- 메인 화면에서 오른쪽 상단 전체메뉴 아이콘을 선택합니다.
- 전자출결을 선택합니다.
- 출결진행 선택 시 확인 안내 창에 따라 출결이 진행됩니다.
  (다음 페이지 출결진행 관리 참조)

2 진행 중인 강의 안내

- 현재 진행 중인 강의를 확인할 수 있습니다.
- 전자출결 화면에서 학생들의 출결 상태 정보를 확인할 수 있습니다.
- 현재 진행중인 강의가 없을 시 안내 팝업이 나타납니다.

출결진행 - 인증키방식





1 전자출결 상세 현황

- 전자출결 화면에서 학생들의 출결 상태 정보를 확인할 수 있습니다.

2 출결구분 및 인증키 방식

- 출석구분에서 출석체크나 중도체크를 선택합니다.
- 출석방식을 선택합니다.

* 인증키 방식 : 교수님 앱에서 자동생성 된 인증키를 교수님이 학생들에게 공유

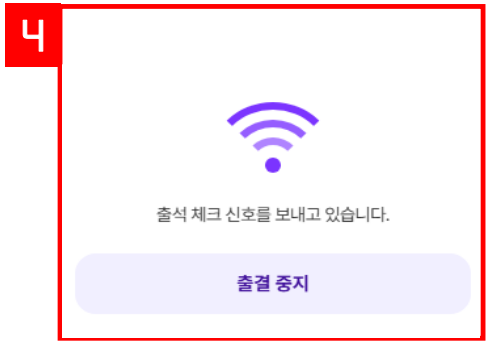
3 출결진행

- 출결진행을 선택해 출결을 진행합니다.

4 출결진행 및 중지

- 학생들에게 인증코드(숫자)를 공유합니다.
- 출결중지 선택 시 인증키 유효시간 만료 확인창과 함께 인증키 출석이 즉시 중지됩니다.
- 출결 재진행 시 새로운 인증코드가 생성됩니다.
- 출결이 진행된 후에는 출결방식 변경이 되지 않습니다.

출결진행 - 휴대폰(폰대폰)방식



1 전자출결 상세 현황

- 전자출결 화면에서 학생들의 출결 상태 정보를 확인할 수 있습니다.

2 출결구분 및 휴대폰 방식

- 출석구분에서 출석체크를 선택합니다.
- 출석방식을 선택합니다.

* 폰대폰(PhoneToPhone) 방식 : 교수님 휴대폰과 학생들 휴대폰 간의 블루투스 통신

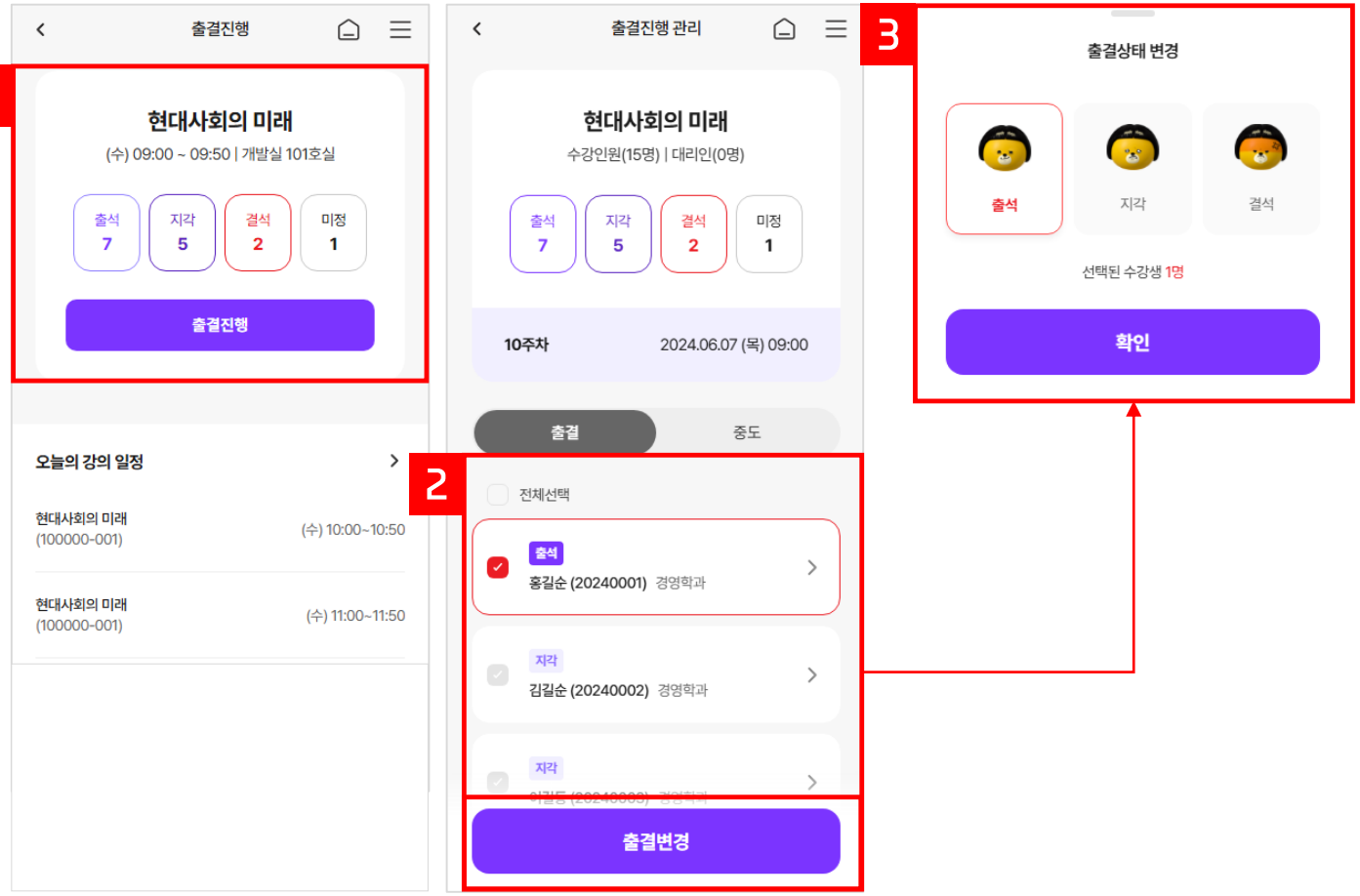
3 출결진행

- 출결진행을 선택해 출결을 진행합니다.

4 출결진행 및 중지

- 학생들에게 출석체크 신호(블루투스)를 공유합니다.
- 출결중지 선택 시 출석체크 신호가 중지되면서 출석이 즉시 중지됩니다
- 출결 재진행 시 출석체크 신호를 공유합니다.
- 출결이 진행된 후에는 출결방식 변경이 되지 않습니다.

출결관리 - 출결상태 변경



1 출결상태 변경 진입 방법

- 출석 / 지각 / 결석 / 미정 중 선택합니다.
- 각 항목에 따른 학생 목록을 확인 할 수 있습니다.

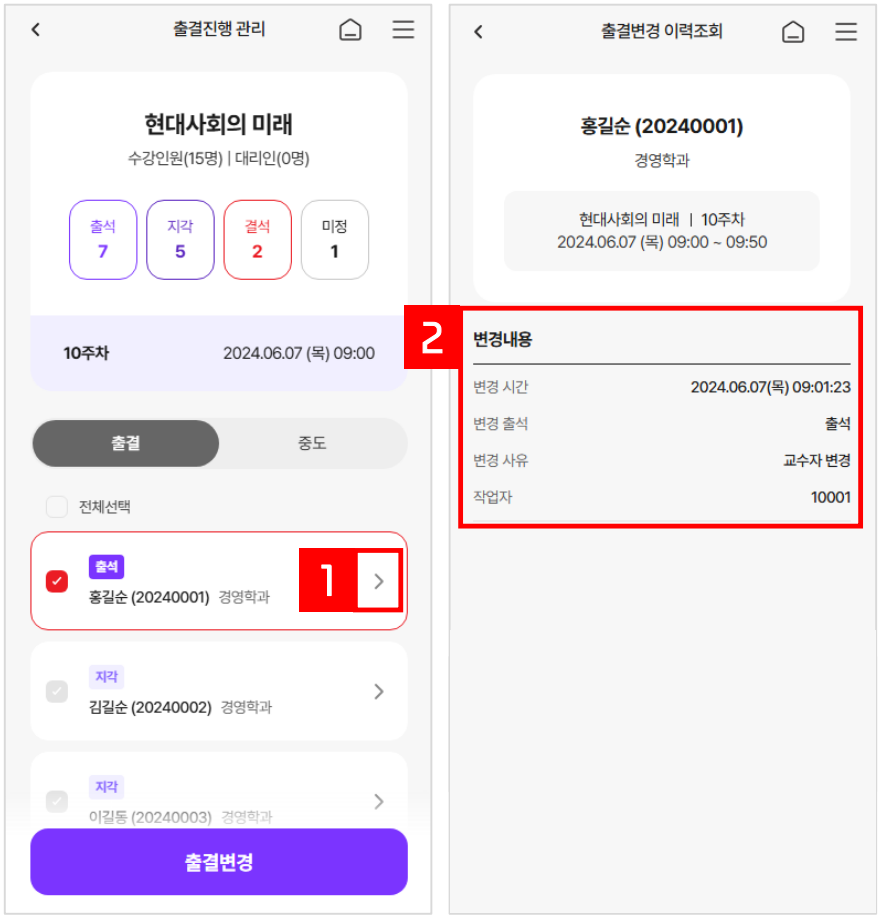
2 출결상태 변경 대상 선택

- 출결상태 변경을 진행할 학생을 선택합니다.(전체 선택가능)

3 출결상태 변경 진행

- 출결 상태를 선택하여 해당 학생의 출결(출석 / 지각 / 결석)을 변경합니다.

출결진행 관리 - 출결변경 이력조회



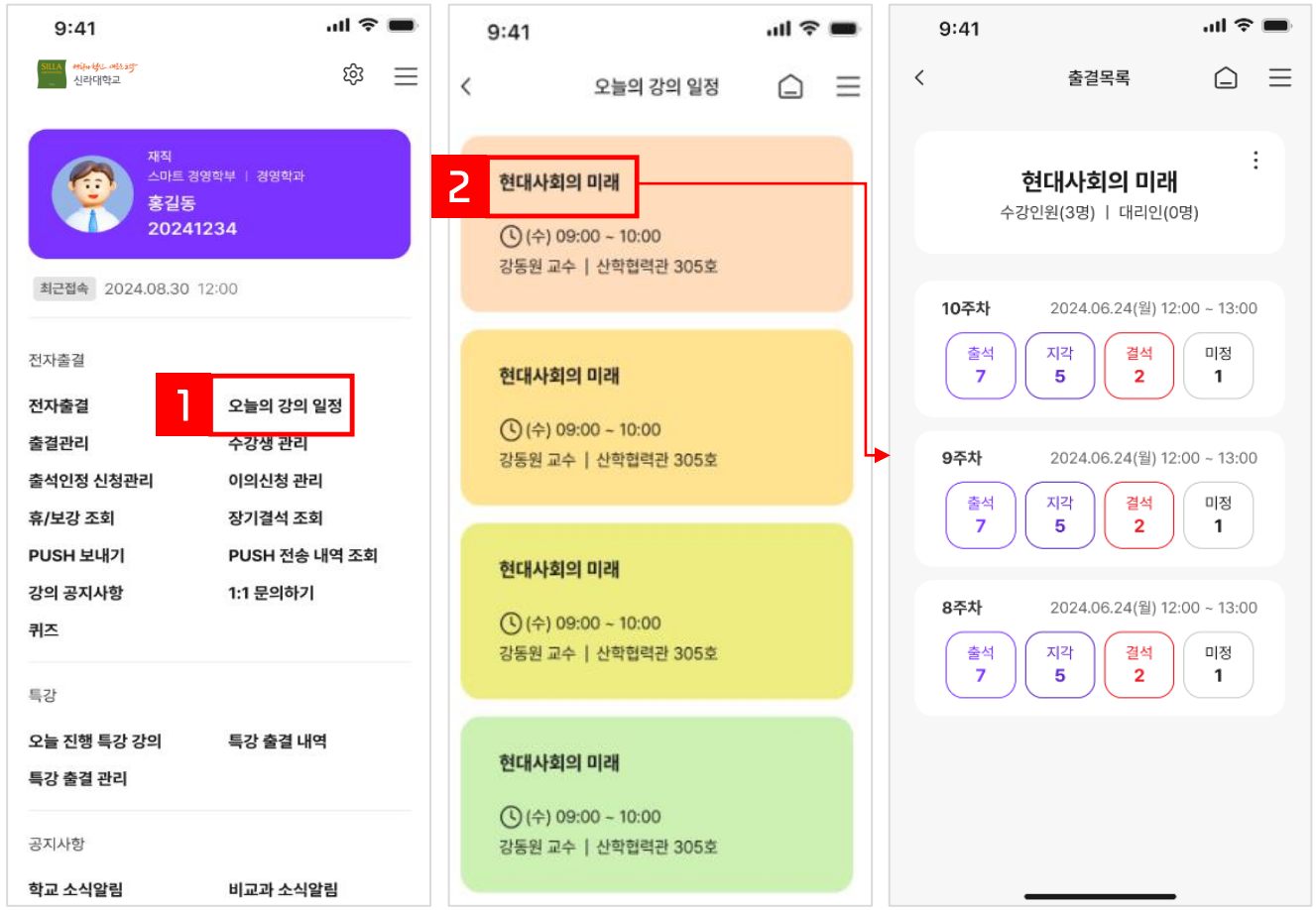
1 출결변경 이력조회 진입 방법

- 출결진행 관리의 학생 목록에서 “>” 아이콘을 선택합니다.

2 출결변경 이력 확인

- 해당 학생의 출결변경 이력을 조회할 수 있습니다.

오늘의 강의 일정



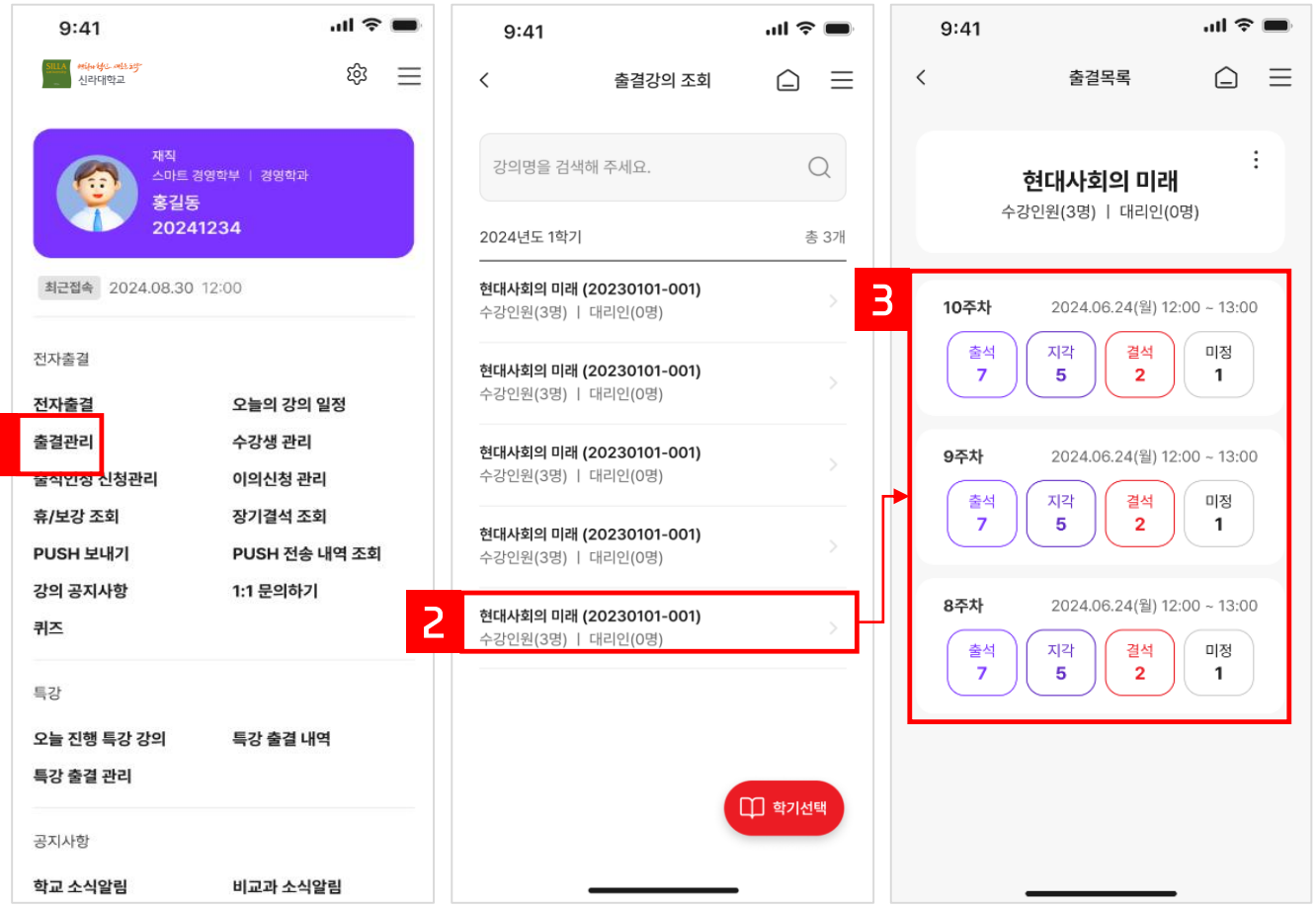
1 오늘의 강의 일정 진입 방법

- 메인 화면에서 오른쪽 상단 전체메뉴 아이콘을 선택합니다.
- 전자출결 › 오늘의 강의 일정을 선택합니다.

2 오늘의 강의 일정 › 출결관리 조회

- 오늘 진행 강의 목록에서 강의를 선택하여 출결목록으로 이동합니다.

출결강의 조회 - 출결목록



1 출결강의 조회 진입 방법

- 전체메뉴에서 전자출결 > 출결관리를 선택합니다.

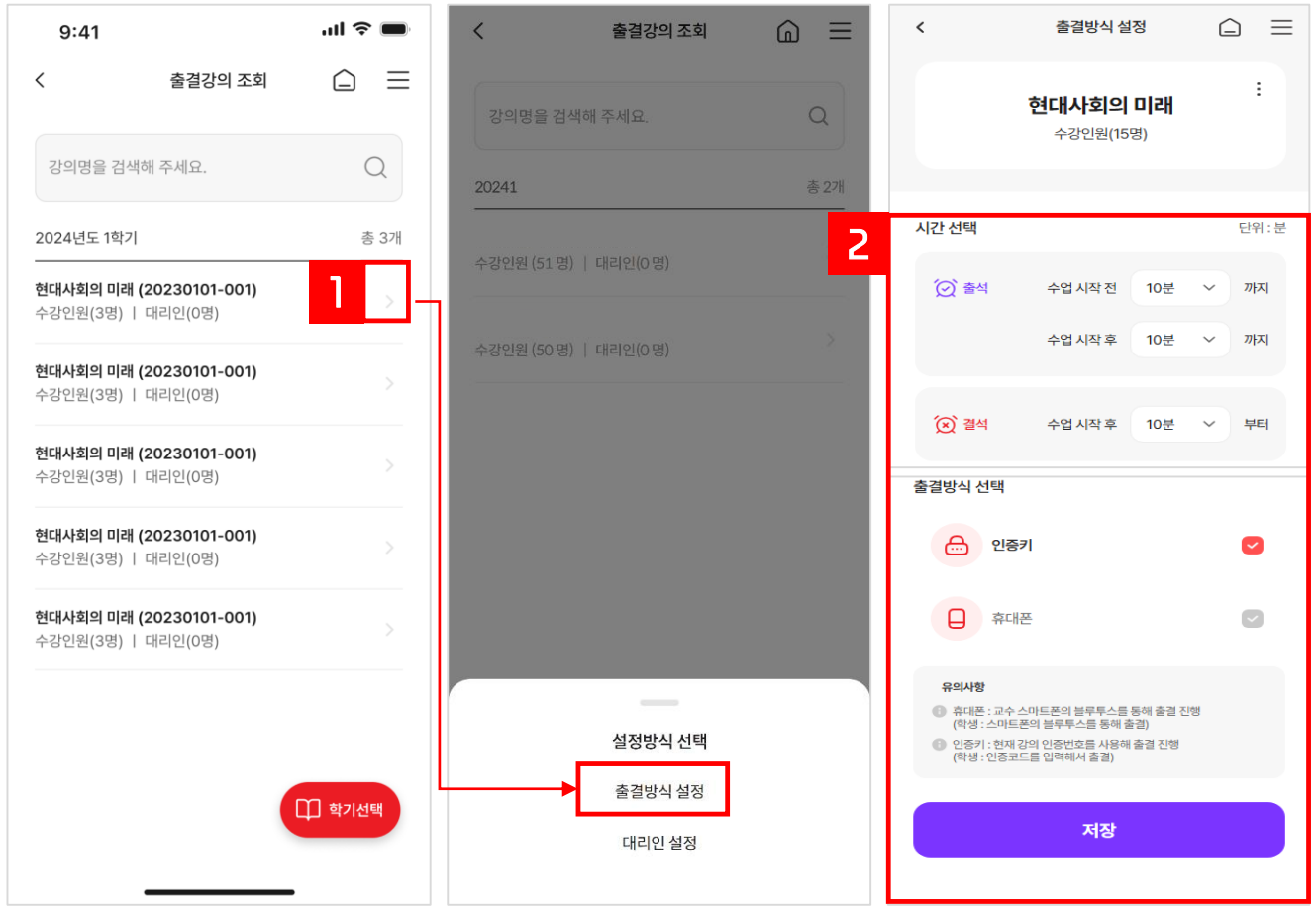
2 출결강의 검색

- 강의명을 검색하면 강의 목록이 조회됩니다.
- 강의를 선택하여 조회하고자 하는 출결목록으로 이동할 수 있습니다.
- 학기선택 버튼을 클릭 시 조회 학기를 변경할 수 있습니다.

3 출결목록 조회

- 선택한 강의의 수강 인원과 대리인 인원을 확인할 수 있습니다.
- 주차 별 출결을 확인할 수 있습니다.

출결방식 설정 - 출석시간 설정



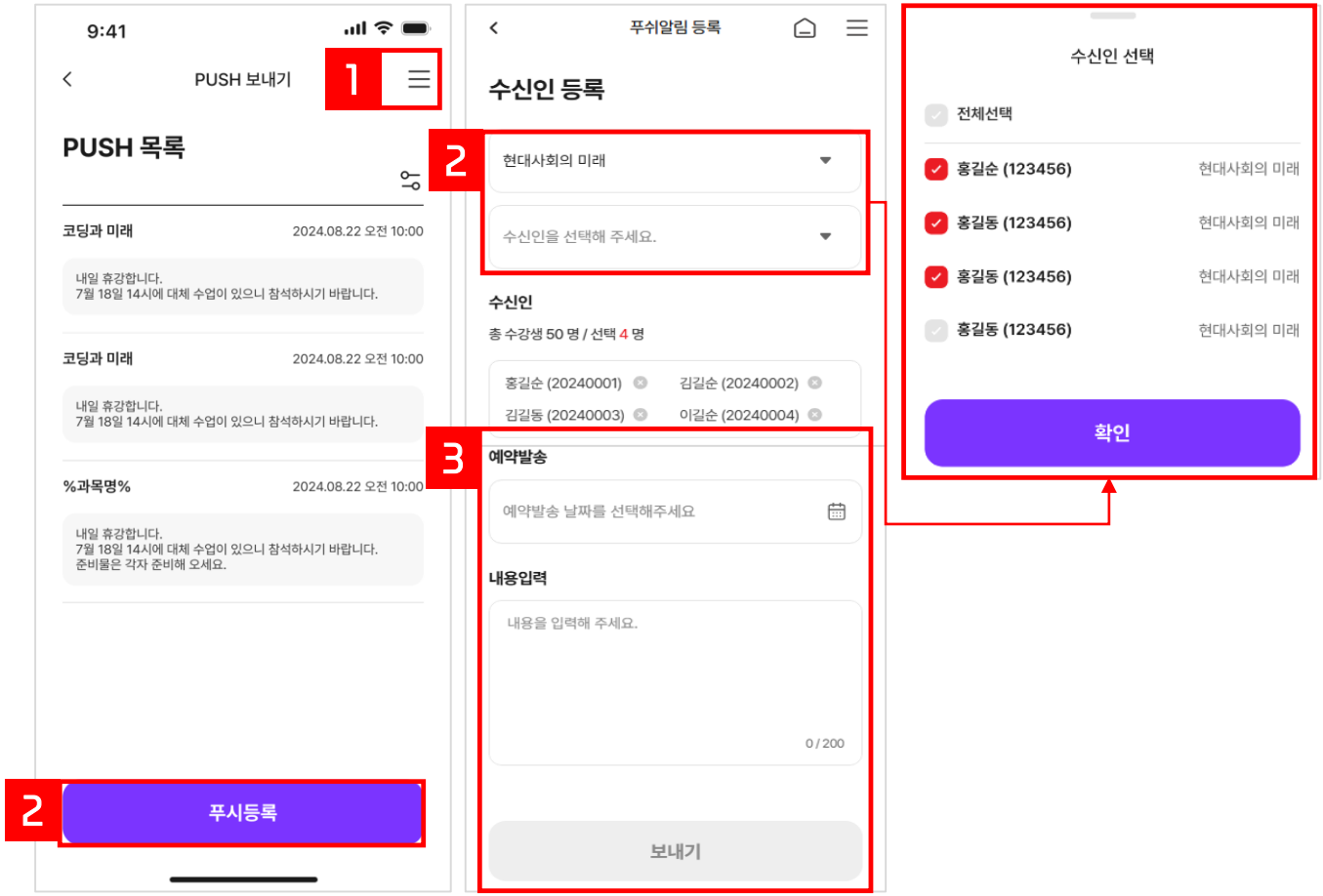
1 출결방식 설정 진입 방법

- 전체메뉴> 출결관리 > 출결강의 조회 목록의 “>” 아이콘을 선택합니다.
- 설정방식 선택에서 출결방식 설정을 선택합니다.

2 출석시간 및 출결방식 설정 방법

- 출결 시간을 선택합니다.
- 출결 방식을 선택합니다.
- 설정한 출석방식을 저장합니다.

PUSH 보내기



1 PUSH 보내기 진입 방법

- 메인 화면에서 오른쪽 상단 전체메뉴 아이콘을 선택 › PUSH 보내기를 선택합니다.

2 수신인 등록

- 푸시등록을 선택합니다.
- 수신인 등록에서 과목 선택 후 수강생(들)을 선택합니다.

3 예약발송 및 보내기

- 예약발송 시 날짜와 시간을 선택하고, 내용 입력 후 보내기를 선택합니다.

출결 체크

- 출결 체크는 어떻게 하나요?
- 출결 체크가 되지 않아요.

출석체크는 데이터 통신(WIFI 통신)을 사용합니다. 출석체크를 진행하기 위해서는 데이터 통신(WIFI 통신)이 되어야 합니다. 데이터 통신(WIFI 통신)이 활성화 되어 있지 않으면 관리 시스템과의 통신이 되지 않아 출석 처리를 할 수 없습니다.

앱 권한 및 사용권한

- 실수로 앱 처음 실행 시 앱 권한을 거부했는데 앱 사용을 못하는 건가요 ?
- 출결 체크 시 앱 권한 문제로 출결 체크가 되지 않아요.

사용자가 실수로 앱 사용 권한을 거부하신 경우 출결 체크 등 기능 이용에 제한이 있을 수 있습니다. 그러한 경우에는 설정 › 모든 애플리케이션 › 앱 선택 › 권한 › 거부하신 앱 사용권한을 다시 활성화 시켜주시면 됩니다. 권한을 재활성화 시키시는 방법이 복잡하신 경우라면, 간단히 앱을 삭제 후 재설치 후 권한을 모두 허용해 주시면 됩니다.

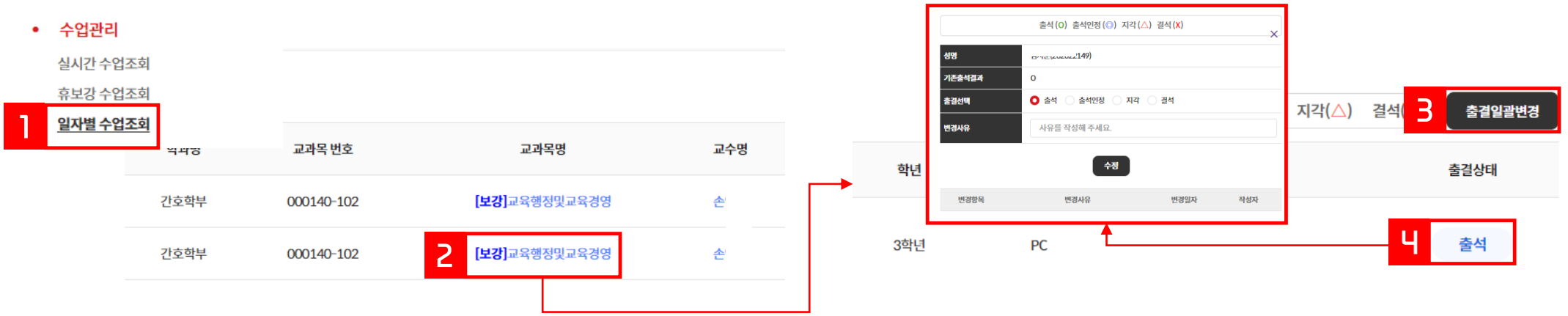
단말기 교체 / 로그인 불가

- 휴대폰 단말기를 변경했는데 로그인 할 수 없다는 메시지가 표시됩니다.
- 다른 휴대폰으로 출석체크를 하고 싶어요.

전자출결 애플리케이션은 보안 및 해킹 발생을 고려해 사용자 단말기에 사용자 로그인 계정 1인 1폰으로 매칭되어 있습니다. 단말기를 변경하신 경우 관리자에게 말씀해 단말기 초기화 실시 후 새로운 디바이스에서 로그인을 해주세요. 관리자의 허락과 초기화를 하지 않은 상태에서는 다른 휴대폰으로 출석체크를 할수 없습니다.

앱 사용이 안되면 이렇게 대처하세요.

앱사용은 안되지만 웹(인터넷)은 사용 가능할 경우 전자출결 웹페이지를 통해 출결을 진행해 주세요.



1 전자출결 > 전자출석부 관리 > 일자별 일괄출석 변경

- 왼쪽의 일자별 일괄출석 변경 메뉴 선택 시 오늘 날짜의 강의들을 볼 수 있습니다.
- 조회일자 설정 후 해당 일자의 강의를 확인합니다.

2 교과목명 선택

- 교과목명을 선택하면 해당 강의의 수강생 명부를 사진과 함께 확인할 수 있습니다.

3 출석 일괄 및 개별 변경

- 전체체크 선택 후 일괄로 학생들의 출결을 변경하거나 개별 선택하여 출결을 변경할 수 있습니다.

4 출석상세보기 > 변경

- 출석상세보기 화면에서 출석변경 사유 작성 후 출석 결과를 변경할 수 있습니다.

특정 앱(Android or iOS)만 출결진행이 안 될 경우 6p 출결 변경을 통해 출결진행이 안된 사용자만 출결변경이 가능합니다.

CAMPUS ROCK

END OF DOCUMENT